

Questo Consolato/Ambasciata, per i propri concittadini residenti in Italia, per quanto riguarda il rilascio di certificazione attestante il:

- possesso/non possesso di **beni immobili** nel paese d'origine (barrare la casella corrispondente):
 - produce autonomamente tale certificazione
 - non è in grado di produrre autonomamente tale certificazione
 - rilascia unicamente traduzione della certificazione prodotta dalle autorità competenti nel paese d'origine

- possesso/non possesso di **beni mobili registrati** nel paese d'origine (barrare la casella corrispondente):
 - produce autonomamente tale certificazione
 - non è in grado di produrre autonomamente tale certificazione
 - rilascia unicamente traduzione della certificazione prodotta dalle autorità competenti nel paese d'origine

- possesso/non possesso di **redditi** nel paese d'origine (barrare la casella corrispondente):
 - produce autonomamente tale certificazione
 - non è in grado di produrre autonomamente tale certificazione
 - rilascia unicamente traduzione della certificazione prodotta dalle autorità competenti nel paese d'origine.

Li, 27/11/2018

Timbro e firma




CITTÀ DI LODI



Direzione Organizzativa 2
Servizi alla Persona e al Cittadino

Lodi, 13/11/18

Prot. n. 59004 del 13/11/18

Spett.le Consolato Generale dell' ECUADOR
Via Vittor Pisani, 19
20124 Milano MI

Oggetto: Applicazione del Regolamento per l'accesso alle Prestazioni Sociali Agevolate del comune di Lodi – cittadini extracomunitari.

Al fine dell'applicazione del Vigente Regolamento per l'accesso alle Prestazioni Sociali Agevolate del comune di Lodi, così come integrato dalle linee guida di cui alla deliberazione G.C. n. 114 del 17/10/2018, siamo a chiedere a codesta Ambasciata / Consolato conferma in merito alla possibilità o meno di produrre relativamente ai propri cittadini attestazioni inerenti al possesso/non possesso nel paese d'origine di **REDDITI, BENI IMMOBILI E MOBILI REGISTRATI**.

Si richiede, al fine di poter valutare le pratiche per le eventuali agevolazioni, un riscontro urgente **entro e non oltre 7 giorni** dal ricevimento della presente, compilando il modulo allegato e trasmettendolo, debitamente firmato, stesso mezzo all'indirizzo politichesociali@comune.lodi.it o tramite pec all'indirizzo comunedilodi@legalmail.it

Si resta a disposizione per ogni ulteriore eventuale chiarimento.

Distinti saluti.

Il Dirigente
dott. Giuseppe Demuro